



CÓDIGO
DE ÉTICA

ÍNDICE

A MISSÃO DO PIOVAN GROUP	3
1. CÓDIGO DE ÉTICA	4
2. DESTINATÁRIOS	4
3. PRINCÍPIOS E VALORES	5
4. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NA GESTÃO DOS NEGÓCIOS	6
5. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NAS RELAÇÕES COM OS ACIONISTAS E COM O MERCADO	10
6. TRANSPARÊNCIA DA CONTABILIDADE E DOS CONTROLES INTERNOS	11
7. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NA GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS.....	13
8. SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO.....	15
9. MEIO AMBIENTE	16
10. CONFIDENCIALIDADE E PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS.....	16
11. CONHECIMENTO E DIFUSÃO.....	17
12. VALOR CONTRATUAL DO CÓDIGO E SANÇÕES.....	17
13. DENÚNCIAS DE CONDUTAS ILÍCITAS WHISTLEBLOWING	18

A MISSÃO DO PIOVAN GROUP

A Piovan S.p.A. e as empresas do Grupo Piovan (doravante também “**Piovan**” ou “**Piovan Group**”) – *leader* mundial no desenvolvimento e na produção de sistemas de automação para os processos produtivos de estocagem, transporte e tratamento de polímeros, biorresinas, plástico reciclado, líquidos alimentares e pós alimentares e não alimentares – desde sempre baseiam sua estratégia em três pilares: os clientes, as pessoas e a inovação.

A Piovan se empenha constantemente para desenvolver um conhecimento aprofundado dos **CLIENTES** e das suas necessidades específicas e peculiares, para garantir soluções cada vez mais tecnicamente avançadas e em alinhamento com suas exigências e expectativas.

As **PESSOAS** que trabalham com a Piovan constituem um *asset* estratégico fundamental. O Piovan Group reconhece seu valor, garantindo uma gestão transparente e clara do pessoal, junto da oportunidade de crescimento e compartilhamento dos sucessos da empresa.

A **INOVAÇÃO** contínua permeia todo o modo de gestão dos negócios e a pesquisa de produtos inovadores e de alto nível, em sincronia com os tempos e prontos a responder às exigências e necessidades dos clientes.

A Piovan opera ainda com um forte senso de **RESPONSABILIDADE SOCIAL**, derivada da consciência de que, ao exercer suas atividades comerciais, deve sempre levar em consideração o impacto que elas exercem para as comunidades, o meio ambiente e as pessoas.

“ *Os temas de ESG são uma ótima oportunidade para estruturar um crescimento sustentável, respeitando os valores ambientais, de equidade social e de governance...*

Nicola Piovan,
Presidente Executivo ”
Piovan S.p.A.

Esta consciência levou a Piovan a desenvolver uma gestão das atividades da empresa caracterizada pela ética para com o coletivo, as comunidades e o meio ambiente, inspirada ainda em princípios sociais e ecologicamente sustentáveis. As exigências de eficiência econômica e de lucro legítimo devem ser coerentes com a proteção do meio ambiente e o desenvolvimento social.

Por meio das políticas de **SUSTENTABILIDADE**, a Piovan integra o objetivo de atender aos clientes com o de criar valor para os *stakeholders*, de estar atenta às exigências da sociedade e respeitar o meio ambiente, bem como de valorizar as capacidades profissionais das pessoas e reforçar o senso de responsabilidade da gerência para com a realização dos objetivos empresariais.

1. CÓDIGO DE ÉTICA

O Código de Ética (doravante também mencionado apenas como “**Código**”) constitui um conjunto de princípios e valores cuja observância é de fundamental importância para o funcionamento regular, a confiabilidade da gestão e a reputação do Piovan Group.

O Código de Ética constitui um elemento essencial do sistema de controle interno e sua observância permite evitar que sejam cometidas irregularidades ou ilícitos nos Países onde a Piovan opera.

A adoção de determinados princípios de comportamento é ainda uma manifestação do compromisso das empresas italianas do grupo Piovan, inclusive com relação à prevenção dos crimes descritos no Decreto-Lei de 8 de junho de 2001, nº 231.

Em um processo de melhoria contínua, a Piovan considerou apropriada, ainda, a adoção de uma série de *policies* e diretrizes de Grupo, com o objetivo de esclarecer de modo mais circunscrito, com relação a temas específicos, os valores e princípios de conduta expressos neste Código.

Todos os Destinatários devem observar e, dentro das suas competências, fazer observar os princípios e valores contidos no Código de Ética.

A Piovan adota instrumentos organizacionais voltados para prevenir a violação das disposições legais, dos modelos organizacionais, dos procedimentos da empresa, bem como comportamentos contrários aos princípios e valores do Código de Ética, cuidando – inclusive por meio do Organismo de Supervisão – da sua observância e implementação.

2. DESTINATÁRIOS

O Código de Ética se aplica aos acionistas, aos órgãos sociais (por ex., órgão administrativo, órgãos delegados, conselho fiscal, bem como qualquer sujeito que exerça, inclusive na prática, os poderes de representação, de decisão e/ou de controle em uma sociedade do Grupo Piovan), aos revisores, ao pessoal (ou seja, funcionários, trabalhadores parassubordinados, colaboradores etc.), bem como às pessoas que operam de maneira relevante ou contínua em nome, por conta ou no interesse do Piovan Group (“**Destinatários**”).

Os princípios éticos devem inspirar todas as atividades da Piovan, inclusive se realizadas por meio do recurso a fornecedores, distribuidores, consultores, empreiteiros ou sub-empreiteiros ou por meio de parceiros comerciais, consórcios e *joint-ventures*, com a obrigação de promover as disposições deste Código de Ética nos âmbitos das suas respectivas competências.

3. PRINCÍPIOS E VALORES

Veja a seguir uma síntese dos princípios de comportamento e dos valores considerados fundamentais, aceitos e compartilhados pela Piován.

Correção	Conduzir as atividades da empresa de modo a caracterizá-las pelos princípios de lealdade, correção, transparência e eficiência. Esses princípios representam a responsabilidade que o Piován Group assume para com um ambiente de trabalho honesto, aberto e colaborativo. Todas as atividades, operações e comportamentos adotados pelos Destinatários devem ser legítimos, corretos e em conformidade com os procedimentos internos, bem como com as normativas aplicáveis dos Países onde a Piován opera.
Integridade	Considerar a ética como interesse de importância primária para a Piován. Não são tolerados comportamentos que, embora parecendo abstratamente voltados a favorecer a Piován, resultem contrários às normativas em vigor ou ao Código de Ética.
Transparência	Inspirar todas as ações, operações e negociações postas em prática em nome e por conta da Piován na clareza, na completude das informações e na veracidade, bem como na legitimidade, no aspecto formal e substancial.
Diligência e profissionalismo	Realizar as atividades profissionais com a imparcialidade, a lealdade e a competência exigidas pela natureza das tarefas e das funções exercidas, respeitando a normativa aplicável e os procedimentos internos previstos para cada setor de atividade. Os sujeitos que operam na Piován, ou seja, aqueles a quem a Piován confia a execução de determinados serviços, dispõem de requisitos comprovados de competência, profissionalismo e experiência. A Piován condena qualquer forma de recomendação e clientelismo.
Respeito	Considerar o respeito recíproco um requisito essencial na vida empresarial. Não são toleradas intimidações, ameaças ou comportamentos intencionados a condicionar as ações das outras pessoas no sentido contrário à legislação ou ao Código de Ética, nem condutas injuriosas ou, de todo modo, que lesem o decoro e a personalidade. A Piován condena firmemente qualquer instigação ou ato propagandístico voltado a difundir ideologias de matriz racista ou xenófoba, bem como a negação, a minimização grave ou a apologia da Shoá ou dos crimes de genocídio, dos

	crimes contra a humanidade e dos crimes de guerra, conforme definidos pelos artigos 6, 7 e 8 do estatuto da Tribunal Penal Internacional.
Imparcialidade	Combater qualquer forma de discriminação ligada à idade, condições físicas, deficiência, sexo, orientação sexual, identidade de gênero, etnia, nacionalidade, opiniões políticas ou sindicais, crenças religiosas, estado de saúde etc.
Segurança e saúde	Conhecer, respeitar e promover todas as leis e regulamentações relativas à segurança e à saúde no trabalho. A Piovan se esforça para garantir ambientes de trabalho seguros e saudáveis e para alcançar o objetivo de “zero acidentes”.
Qualidade	Assegurar constantemente a conformidade dos produtos com a normativa aplicável. A Piovan adota os mais altos padrões de produção, para garantir aos seus clientes produtos caracterizados pela máxima qualidade, confiabilidade e segurança.
Meio ambiente	Conhecer e respeitar a normativa ambiental. A Piovan orienta os negócios no sentido de comportamentos o mais ecologicamente sustentáveis possível.
Direitos humanos	Promover e defender os direitos humanos e o bem-estar das comunidades. A Piovan condena firmemente qualquer violação das normativas aplicáveis no que diz respeito à proteção do trabalhador, à imigração e ao trabalho infantil.

4. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NA GESTÃO DOS NEGÓCIOS

Ao conduzir suas atividades e relações comerciais, o Piovan Group se inspira nos valores de ética, legalidade, integridade, responsabilidade, dedicação, inovação e participação.

A Piovan atribui um valor fundamental à integridade das relações interpessoais e se esforça para gerenciar seus negócios de modo responsável para com a comunidade.

A Piovan espera que seus fornecedores, colaboradores e *business partners* estejam cientes deste Código de Ética e se comprometam a respeitar os valores e princípios nele contidos.

Luta contra a corrupção

A Piovan condena firmemente a corrupção, relativa tanto a sujeitos públicos quanto privados, e se empenha a combater qualquer comportamento corrupto, ativo ou passivo, em todos os Países onde opera.

No contexto das relações com interlocutores externos, sejam eles públicos ou privados, os Destinatários devem se abster de oferecer, inclusive por meio de intermediários, dinheiro ou outros benefícios aos sujeitos envolvidos, aos seus familiares ou sujeitos a eles relacionados, e de buscar ou instaurar relações como o objetivo de condicionar, direta ou indiretamente, suas escolhas e atividades.

Relações com as instituições e a administração pública

As negociações comerciais e as relações com a administração pública, as Autoridades e as Instituições dos Países onde o Piován Group opera, bem como com funcionários ou com pessoas que atuam em nome e por conta da administração pública, das Autoridades e das instituições (doravante, coletivamente mencionados como “AP”), devem ser conduzidas em conformidade com as leis e estar em conformidade com os princípios de transparência, correção, lealdade e verificabilidade.

No decorrer de uma relação com as APs, a título de exemplo e não exaustivo, não devem ser realizadas, direta ou indiretamente, as seguintes ações: (i) oferecer oportunidades comerciais, profissionais, de formação, presentes ou qualquer benefício ou vantagem, aos funcionários das APs, aos seus familiares ou a terceiros com eles relacionados; (ii) influenciar de modo impróprio as decisões das APs, solicitar ou obter informações reservadas.

Relações com as Autoridades de Supervisão e Autoridades Regulatórias

A Piovan se compromete a observar plena e escrupulosamente as regras definidas pelas Autoridades de Supervisão e pelas Autoridades Regulatórias para o respeito da normativa em vigor nos setores relacionados com sua atividade, fornecendo a máxima colaboração e transparência. Os Destinatários devem se abster de negar, esconder ou postergar o fornecimento de qualquer informação solicitada pelas Autoridades acima mencionadas e pelos outros órgãos de regulação nas suas funções de inspeção, e devem colaborar ativamente ao longo de eventuais procedimentos investigatórios.

Relações com a Autoridade Judiciária

O Piován Group promove o valor da colaboração leal com a Autoridade Judiciária. É proibida qualquer iniciativa voltada a induzir uma pessoa que deve depor à Autoridade Judiciária a se abster de fazê-lo ou a declarar fatos não verídicos ou a se calar sobre circunstâncias relevantes de que tem conhecimento.

Relações com as partes interessadas

No respeito dos princípios de integridade, transparência e colaboração leal, o Piovan Group dialoga com as forças políticas e as expressões organizadas da sociedade civil e favorece o debate com as associações sindicais e de categoria, sem nenhuma discriminação ou diferença de tratamento e em alinhamento com as disposições legais.

Presentes e brindes

Não é permitido oferecer ou retribuir presentes, benefícios ou vantagens, direta ou indiretamente, a sujeitos públicos ou privados, para influenciar seus atos oficiais. Em alinhamento com as políticas da empresa, são permitidos atos de cortesia comerciais, como *gadgets* ou brindes de valor irrelevante, desde que não tenham a intenção de influenciar a capacidade de tomada de decisões autônomas e, de todo modo, que não possam ser interpretados por um observador imparcial como tendo como finalidade adquirir vantagens de maneira imprópria e de forma a não causar embaraço ou obrigação por parte do Piovan Group.

Doações e patrocínios

Eventuais doações a entidades e instituições beneficentes só são permitidas se tiverem o objetivo de obter vantagens para a sociedade, de demonstrar a responsabilidade social e civil da Piovan ou de se prestar a fins educacionais. O Piovan Group pode decidir fornecer contribuições e patrocínios para apoiar iniciativas propostas por entidades públicas e privadas e por associações sem fins lucrativos regularmente constituídas e que promovam os valores deste Código, respeitando-se a normativa aplicável e os procedimentos internos, dando-lhe uma publicidade adequada.

Relações com fornecedores, consultores e *outsourcers*

A seleção dos consultores, fornecedores e *outsourcers* e a formulação das condições de aquisição dos bens e serviços é ditada por valores e parâmetros de concorrência, objetividade, correção, imparcialidade, equidade no preço, qualidade do bem e/ou do serviço e profissionalismo.

Os processos de aquisição são caracterizados pela pesquisa da máxima vantagem competitiva para o Piovan Group e pela lealdade e imparcialidade para com cada fornecedor.

A Piovan envolve os fornecedores como parte ativa do ciclo de provisionamento sustentável.

Relações com os clientes

O Piovan Group promove um comportamento transparente, honesto e proativo com a clientela, para garantir uma colaboração sólida e profícua, destinada a durar ao longo do tempo.

Nas relações comerciais e, em particular, nas informações fornecidas aos clientes, na formulação dos contratos e nas campanhas publicitárias, a Piovan adota formas de comunicação claras, compreensíveis e verídicas.

“ ... a abordagem comercial do Grupo sempre se fundou na relação com os Clientes. Todos os dias, trabalhamos para construir parcerias baseadas na geração e no compartilhamento de valor, transmitindo confiança e oferecendo soluções ideais para seu sucesso... ”

Proteção da concorrência

O Piovan Group mantém relações com seus parceiros comerciais e com as empresas concorrentes observando plenamente a normativa em vigor sobre a concorrência e as regras de mercado, combatendo toda forma de acordo ou comportamento potencialmente ilícito ou conivente.

Trade compliance

A Piovan respeita as normativas nacionais e internacionais que regulam as transações comerciais, as exportações e as importações de bens e serviços. É proibido adotar condutas que possam representar os crimes de contrabando ou infringir a legislação alfandegária.

Propriedade intelectual e industrial

A Piovan atua em pleno respeito dos direitos de propriedade industrial e intelectual legitimamente de posse de terceiros, bem como das leis, regulamentos e convenções, seja na Comunidade Europeia ou internacionalmente, para a proteção desses direitos. Não é permitido adotar condutas que possam constituir uma violação de propriedades intelectuais protegidas por direitos autorais ou violações de designs, marcas ou patentes de terceiros.

Luta contra a criminalidade

O Piovan Group repudia qualquer forma de organização criminal, nacional ou internacional, e não instaura relações comerciais, de trabalho ou parcerias com sujeitos ligados a organizações criminais, subversivas ou terroristas.

5. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NAS RELAÇÕES COM OS ACIONISTAS E COM O MERCADO

Corporate Governance

A Piovan respeita os princípios de *corporate governance* e considera um elemento fundamental da sua organização um ambiente adequado e eficiente de controle, incluindo um conjunto de instrumentos, processos e organismos necessários e úteis para endereçar, gerenciar e verificar as operações empresariais, em uma óptica de atuação comercial ética e eficiente.

A empresa-mãe Piovan S.p.A. cumpre as recomendações e as normas indicadas pelo Código de *Corporate Governance* da Borsa Italiana S.p.A. para as sociedades cotadas. Nele, são definidos os princípios de boa gestão, com a finalidade de aumentar a confiabilidade do Piovan Group, para a proteção de todos os seus sócios, acionistas e *stakeholders*.

Proteção do capital social, dos credores e do mercado

A Piovan assegura o respeito dos princípios de comportamento destinados a garantir a integridade do capital social, a proteção dos credores e dos terceiros que estabelecem relações com a Piovan, o andamento regular do mercado, o exercício das funções das Autoridades públicas de vigilância e, em geral, a transparência e a correção da atividade das empresas do Grupo Piovan sob o perfil econômico e financeiro.

A Piovan gerencia as relações com o mercado financeiro de modo a garantir a transparência, a clareza, a completude e a simetria de informações e a permitir que os acionistas operem escolhas de investimento informadas e conscientes.

Informações relevantes e privilegiadas

Por meio da definição de procedimentos adequados, a Piovan garante uma gestão e uma proteção adequadas das informações relevantes, privilegiadas ou “*price-sensitive*”.

No âmbito das tarefas a eles atribuídas, os Destinatários devem manter uma gestão correta das informações relevantes e/ou privilegiadas, bem como conhecer e respeitar as *policies* da empresa relativas ao *market abuse*; em particular, é proibido (i) qualquer comportamento capaz de constituir, ou que possa facilitar, o *insider trading*; (ii) difundir intencionalmente notícias falsas, tanto dentro quanto fora da Piovan, em relação à empresa-mãe, às empresas controladas e ao pessoal do Piovan Group; e (iii) pôr em prática operações exclusivamente voltadas a influenciar os mercados financeiros, provocando uma alta ou uma baixa artificial na cotação de títulos ou instrumentos financeiros.

Relações com órgãos de informação e *media*

As relações com os órgãos de informação e a mídia são gerenciados exclusivamente pelas funções designadas para este fim, de modo a garantir a segurança, a coerência, a completude, a homogeneidade e a univocidade das informações.

Mesmo se solicitado nesse sentido, o pessoal do Piovan Group não instaura nem mantém relações diretas com a mídia e os órgãos de informação, nem está habilitado a fazer declarações públicas, dados e informações relativas à Piovan, ainda mais se prejudiciais ou capazes de influenciar o mercado de referência e/ou comprometer a imagem comercial das empresas do Grupo Piovan, salvo se com autorização expressa emitida pelas funções formalmente designadas para esse fim.

6. TRANSPARÊNCIA DA CONTABILIDADE E DOS CONTROLES INTERNOS

Princípios gerais de controle

Os processos comerciais e as atividades da Piovan se alinham com os seguintes princípios gerais do sistema de controle interno e gestão de riscos:

- **Separação das tarefas:** a atribuição das tarefas e dos consequentes níveis de autorização deve ter o objetivo de manter a distinção entre as funções de autorização, execução e controle e, de todo modo, de evitar a concentração em um único indivíduo;
- **Formalização dos poderes de assinatura e autorização:** o conferimento desses poderes deve ser coerente e proporcional às tarefas atribuídas e formalizado por meio de um sistema de delegações e procurações que identifique o âmbito de exercício e a consequente responsabilização;
- **Conformidade com as regras de comportamento contidas no Código de Ética:** todos os procedimentos comerciais devem seguir os princípios estabelecidos pelo Código de Ética;
- **Formalização do controle:** os processos comerciais sensíveis devem ser rastreáveis (por vias documentais ou informáticas) e preveem controles de linha específicos;
- **Codificação dos processos:** os processos da empresa são disciplinados de acordo com procedimentos voltados a definir seus prazos e modos de execução, bem como os critérios objetivos que governam os processos de decisão e os indicadores de anomalias.

Contabilidade e balanço

A Piován condena qualquer comportamento voltado a alterar a correção e a veracidade dos dados e das informações contidos nos balanços, nas relações ou nas outras comunicações sociais previstas por lei e endereçadas aos sócios, acionistas, ao público, às autoridades de controle, aos órgãos de controle (por ex., conselho fiscal) e aos revisores contábeis.

Para que a contabilidade responda aos requisitos de verdade, completude e transparência dos dados registrados, deve ser conservada nos atos uma documentação completa e adequada de suporte da atividade realizada, de modo a permitir: (i) o registro contábil minucioso de cada operação; (ii) a determinação imediata das características e das motivações em sua base; (iii) a fácil reconstrução formal da cronologia da operação; e (iv) a verificação do processo de decisão, de autorização e de realização, bem como a identificação dos vários níveis de responsabilidade e controle.

É expressamente proibido, em particular aos administradores, fiscais e liquidatários, nos balanços, nas escrituras contábeis e nos livros sociais, representar fatos materiais não correspondentes à verdade, ou omitir informações exigidas por lei com relação à situação econômica, patrimonial e financeira da sociedade, de modo a induzir os destinatários ao erro ou a provocar danos patrimoniais aos sócios e credores sociais. É expressamente proibido a qualquer pessoa o uso sem autorização dos fundos da Piován e a constituição e detenção de fundos, inclusive estrangeiros, não resultantes da contabilidade oficial.

Relações com a Administração Financeira

Os impostos constituem um importante instrumento de política econômica utilizado pelos governos dos Países de todo o mundo para garantir a estabilidade macroeconômica e financiar os serviços públicos em geral. Eles exercem, assim, uma função social, permitindo uma redistribuição da renda entre os cidadãos e permitindo a realização de obras e serviços para a sociedade.

A Piován promove uma cultura empresarial caracterizada pelo respeito da normativa tributária e previdenciária, assegurando sua completude e confiabilidade, bem como a cognoscibilidade, em todos os níveis da empresa, de modo a instaurar e manter uma relação colaborativa, clara e transparente com a Administração financeira nos Países em que opera. A Piován combate qualquer conduta que tenha como finalidade a evasão fiscal.

Fluxos financeiros e luta contra a lavagem de dinheiro

A Piován se compromete a respeitar todas as normas e disposições aplicáveis, sejam elas nacionais ou internacionais, com relação ao combate à lavagem de dinheiro e condena qualquer forma de lavagem, autolavagem ou conduta destinada a impedir a

identificação do dinheiro, dos bens ou de outros lucros de proveniência ilícita. A Piovan promove ainda a adoção de todas as precauções necessárias para verificar a confiabilidade dos operadores com os quais mantém relações comerciais, bem como a proveniência legítima dos capitais e dos meios utilizados por estes últimos no âmbito das relações com o Piovan Group.

7. PRINCÍPIOS, VALORES E ÉTICA NA GESTÃO DOS RECURSOS HUMANOS

A gestão dos recursos humanos se inspira nos princípios éticos e nos valores da igualdade, coesão, honestidade, respeito e proteção da pessoa.

Valorização e responsabilidade dos recursos humanos

A Piovan considera os recursos humanos um elemento indispensável e imprescindível para alcançar seus objetivos corporativos.

A gestão e o desenvolvimento dos recursos da Piovan são conduzidos sob o ponto de vista de valorizar as competências, as potencialidades e o empenho de cada pessoa, utilizando critérios de avaliação objetivos e documentados. Para melhorar a inclusão, o Piovan Group incentiva a participação e o envolvimento responsável das pessoas, inclusive por meio do diálogo social, e garante a livre associação em organizações sindicais e a negociação coletiva. A Piovan mantém um diálogo contínuo e construtivo com os sindicatos e com todas as formas institucionais que representem os colaboradores da Piovan no mundo.

“ ... a qualidade do que fazemos é o reflexo da qualidade das pessoas que trabalham conosco. Pessoas que sabem poder contar com uma organização que motiva cada colaborador, valoriza seus talentos, exalta suas capacidades ... ”

Oportunidades iguais

Para valorizar concretamente as oportunidades de crescimento profissional dos seus recursos, a Piovan oferece oportunidades paritárias de crescimento profissional, fazendo com que todos possam desfrutar de um tratamento igualitário, baseado em critérios de mérito, sem nenhuma discriminação.

Proteção da pessoa

A Piovan se compromete a assegurar condições de trabalho que respeitem a integridade moral e a dignidade pessoal do indivíduo. Os funcionários, em todos os níveis, devem adotar um comportamento que garanta um ambiente de trabalho

decoroso, em que a dignidade, a reputação e a liberdade de cada um sejam respeitadas.

Conflitos de interesse

Os Destinatários têm a obrigação de evitar situações em que possam manifestar-se conflitos com os interesses do Piovan Group ou que possam interferir com sua capacidade de imparcialmente tomar decisões no melhor interesse da empresa e no pleno respeito dos princípios do Código de Ética. Constituem conflitos de interesse, a título exemplificativo, (i) usar a própria posição na empresa ou as informações ou oportunidades de negócios obtidas no exercício das próprias funções, para uma vantagem indevida para si mesmo ou para terceiros; (ii) ter interesses econômicos ou financeiros, ou de outra natureza, diretos ou indiretos, em fornecedores, concorrentes, clientes ou terceiros comerciais, que sejam incompatíveis com as obrigações assumidas para com a Piovan; e (iii) executar atividades profissionais de qualquer tipo (inclusive prestações de trabalho ou intelectuais) junto de fornecedores, clientes, concorrentes e/ou terceiros em contraposição com os interesses do Piovan Group.

As situações que podem implicar um conflito de interesse devem ser imediatamente comunicadas, com base nas circunstâncias, ao próprio superior ou ao Organismo de Supervisão, ou ao indivíduo a quem, de acordo com o caso, devem ser notificadas, para a identificação de eventuais soluções operacionais capazes de defender a legalidade, a transparência e a correção dos comportamentos na realização das atividades. É de todo modo obrigatório abster-se de intervir no processo operacional ou gerencial na presença de um conflito de interesse.

Uso correto dos bens empresariais

A Piovan espera e exige que cada indivíduo realize suas atividades profissionais e execute suas responsabilidades diligentemente e com eficiência, utilizando corretamente e de modo consciente os instrumentos da empresa, assumindo as responsabilidades por atender os requisitos necessários. Cada recurso tem a responsabilidade de guardar e conservar os bens e os recursos da Piovan que lhe são confiados no âmbito da sua atividade e deve utilizá-los de modo próprio e em conformidade com o interesse da empresa, impedindo todos os seus usos impróprios. É absolutamente proibida a aquisição, a difusão ou o uso de material pornográfico e pedo-pornográfico por meio de recursos empresariais.

Proibição de assédio

A Piovan se empenha a proteger os trabalhadores contra atos de violência física, psicológica ou de *mobbing* e combate qualquer comportamento discriminatório ou lesivo contra a pessoa, suas convicções e suas inclinações, em particular com

referência a deficiências e incapacidades físicas ou psíquicas ou a formas de diversidade cultural, religiosa ou de orientação sexual. A Piovan proíbe e combate os assédios sexuais e os comportamentos ou discursos que possam perturbar a sensibilidade e o pudor da pessoa.

Álcool e drogas

É proibido realizar suas atividades profissionais sob o efeito de álcool, drogas ou psicotrópicos. É absolutamente proibido deter, consumir, oferecer ou ceder, a qualquer título, álcool, drogas ou psicotrópicos durante o exercício profissional e nos locais de trabalho.

Fumo

A Piovan respeita as normas legais que contêm as disposições sobre a proibição de fumar nos locais de trabalho e pune as violações, em particular as que possam gerar perigos para a segurança e a saúde.

8. SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

O Piovan Group põe em primeiro plano a proteção da saúde e da segurança dos seus colaboradores.

A Piovan se compromete a gerenciar suas atividades produtivas, em todos os estabelecimentos, no total respeito das leis e dos regulamentos existentes, para evitar ou reduzir ao máximo os riscos de acidentes ou doenças ocupacionais e proteger a incolumidade dos seus funcionários, bem como de qualquer outra pessoa direta ou indiretamente envolvida nas atividades da empresa. Para isso, elabora e mantém atualizada uma análise dos riscos por meio da qual identifica todas as possíveis medidas de prevenção e proteção, bem como qualquer intervenção necessária para a melhoria das condições de segurança nos locais de trabalho.

O Piovan Group se compromete, ainda, a difundir uma cultura de segurança e saúde nos locais de trabalho, para que o pessoal possa colaborar para tornar mais eficiente o sistema de prevenção adotado.

Os Destinatários têm a obrigação de abster-se de comportamentos que possam colocar em risco sua própria incolumidade e a de outras pessoas e a notificar imediatamente, ao seu superior hierárquico ou à função corporativa designada para este fim, qualquer situação de perigo para sua própria segurança e a de terceiros.

9. MEIO AMBIENTE

O Piovan Group respeita a normativa ambiental e se empenha para que suas atividades corporativas estejam em conformidade com os mais altos padrões de compatibilidade e segurança ambiental. e investe na pesquisa e no desenvolvimento de tecnologias voltadas para a economia de energia e a reciclagem de materiais plásticos.

A Piovan promove iniciativas periódicas de formação do pessoal para assegurar a aplicação das normas ambientais, em particular no que diz respeito à gestão das emissões, das águas residuais e do lixo.

“
...levamos seriamente em consideração a sustentabilidade ambiental e nos esforçamos para reduzir o impacto ambiental, inclusive por meio de práticas de reciclagem, redução dos resíduos e uso de energias renováveis...”

10. CONFIDENCIALIDADE E PROTEÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

O Piovan Group garante a confidencialidade das informações obtidas e se compromete a processar apenas os dados necessários para os fins previstos por lei, evitando a eventual dispersão de dados, adotando medidas de segurança adequadas e guardando com organização e cuidado os dados, atos e documentos confiados a nós.

Proteção das informações da empresa

As informações, os conhecimentos e os dados adquiridos ou elaborados no curso da atividade produtiva pertencem à Piovan, devem ser considerados rigorosamente reservados, adequadamente protegidos de acordo com as normas legais e as políticas da empresa e não podem ser utilizados, comunicados ou divulgados, seja dentro, seja fora do Piovan Group, senão de acordo com as normas em vigor.

Os Destinatários devem seguir a máxima reserva no seu comportamento, para proteger o patrimônio, inclusive imaterial, técnico, financeiro, legal, administrativo, de gestão do pessoal e comercial da Piovan, inclusive em caso de cessada relação de trabalho ou de mudança de funções, em alinhamento com a normativa aplicável e com as políticas da empresa.

As informações obtidas por um indivíduo em razão da sua função na empresa não podem ser utilizadas para vantagem pessoal ou segundo modos contrários à lei ou que lesem os objetivos da Piovan.

Privacidade e tratamento dos dados

A Piovan se empenha ainda para que o tratamento dos dados pessoais seja realizado respeitando-se os direitos e as liberdades fundamentais, bem como a dignidade dos interessados, conforme previsto pelas disposições normativas em vigor.

O tratamento de dados coletados e gerenciados por qualquer pessoa que opere em nome e por conta do Piovan Group deve respeitar a normativa aplicável no que diz respeito à privacidade e à proteção dos dados pessoais e deve estar em conformidade com as políticas da empresa.

Sistemas informáticos

Ao realizar suas atividades, a Piovan adota medidas de segurança adequadas para proteger seus dados e sistemas informáticos com relação ao acesso de pessoas não autorizadas e a danos de qualquer natureza; além disso, adota medidas adequadas para prevenir qualquer abuso em sistemas informáticos de terceiros que os colaboradores acessam ao realizar suas funções. A Piovan proíbe qualquer comportamento que possa integrar ou mesmo apenas facilitar a realização de crimes informáticos.

11. CONHECIMENTO E DIFUSÃO

Os órgãos corporativos e a gerência do Piovan Group devem representar, com seu próprio comportamento, um exemplo para todos os Destinatários do Código de Ética.

Os Destinatários têm a obrigação de conhecer e respeitar os princípios do Código de Ética, bem como os procedimentos de referência que regulam as funções recobertas e as atividades pelas quais são responsáveis e devem: (i) abster-se de comportamentos contrários às disposições do Código e das políticas da empresa; (ii) orientar seus colaboradores a respeitarem o Código de Ética; (iii) exigir dos terceiros com quem a Piovan mantém relações comerciais a confirmação de que operam em conformidade com os princípios e valores expressos neste Código.

O Piovan Group promove o conhecimento e a difusão dos princípios e valores enunciados no Código de Ética por meio de iniciativas adequadas de informação e treinamento, bem como por meio de: (i) distribuição a todos os componentes dos órgãos corporativos e a todos os funcionários do Piovan Group; (ii) publicação na intranet da empresa; (iii) disponibilização a consultores, fornecedores e parceiros comerciais por meio do envio direto e/ou da publicação no site institucional.

12. VALOR CONTRATUAL DO CÓDIGO E SANÇÕES

A violação dos princípios de comportamento e deveres contidos no Código de Ética constitui uma não conformidade com as obrigações derivadas da relação de trabalho ou ilícito disciplinar e, desse modo, poderá ser punido e sancionado nos termos do sistema disciplinar da empresa e da normativa em vigor, além de poder comportar o deferimento às autoridades administrativas ou judiciárias.

No caso de agentes, colaboradores externos, consultores, parceiros comerciais e fornecedores, a violação do Código de Ética poderá comportar, segundo as disposições das cláusulas contratuais específicas inseridas nas ordens de serviço ou nos contratos, a rescisão da relação contratual, ou seja, o direito de cancelamento pelo mesmo, salvo a eventual solicitação de ressarcimento, se, desse comportamento, derivarem danos ao Piovan Group.

13. DENÚNCIAS DE CONDUTAS ILÍCITAS | WHISTLEBLOWING

O respeito do Código de Ética é patrimônio de todos os que trabalham e operam com o Piovan Group.

Os Destinatários têm a obrigação de denunciar qualquer comportamento que seja, mesmo que apenas potencialmente, contrário à lei ou às disposições deste Código de Ética.

Objetivo e espírito da denúncia. A denúncia de condutas ilícitas pode, por meio de medidas adequadas de combate e prevenção, ajudar a identificar e enfrentar rapidamente violações legais, criticidades e riscos a que as empresas e os *stakeholders* do Piovan Group estão potencialmente expostos.

Objeto da denúncia. A denúncia tem como objeto violações legais, condutas ilícitas ou contrárias aos princípios de comportamento e deveres do Código de Ética e deve ser o mais circunstanciada possível. É importante fornecer, por exemplo: (i) uma descrição detalhada dos comportamentos ilícitos ou não conformes, atos ou omissões verificados, data, local etc.; (ii) as informações gerais ou outros elementos que permitam identificar as pessoas envolvidas etc.; e (iii) eventuais documentos.

É possível enviar uma denúncia **anônima**. No entanto, o Piovan Group encoraja as denúncias nominativas, em consideração das proteções oferecidas aos denunciantes.

Como enviar uma denúncia. As denúncias podem ser enviadas ao **Comitê de Ética da Piovan** por meio da PLATAFORMA DE WHISTLEBLOWING DO PIOVAN GROUP, capaz de garantir, inclusive por meio de instrumentos de criptografia, a confidencialidade da identidade do denunciante, dos eventuais terceiros citados na denúncia, bem como do conteúdo da denúncia e da respectiva documentação, acessível no seguinte *link*:

<https://piovan.whistleblowing.biz/>



A PLATAFORMA DE WHISTLEBLOWING DO PIOVAN GROUP, ativa 24 horas por dia, pode ser

utilizada em todos os dispositivos, por ex.: computador, *tablet*, *smartphone* etc. O denunciante deverá selecionar seu próprio idioma e o País de residência da empresa do Grupo Piovan no qual a violação ocorreu. Em seguida, o denunciante será guiado pelo sistema no preenchimento da sua denúncia.

Como alternativa, a denúncia poderá ser enviada ao Comitê de Ética em formato **impresso**, enviando-se uma carta a: Comitato Etico di Piovan Group, Via delle Industrie 16 - 30036 S.M. di Sala (VE), indicando no envelope “CONFIDENCIALIDADE PESSOAL”.

Confidencialidade e proteção do denunciante. O Piovan Group assegura a confidencialidade sobre a identidade dos denunciantes, salvo com relação às obrigações legais, e proíbe atos de retaliação ou discriminação, diretos ou indiretos, para com os denunciantes que tiverem realizado denúncias em boa fé, pertinentes e circunstanciadas, de modo coerente com a normativa aplicável e os procedimentos empresariais específicos no que diz respeito ao *whistleblowing*.

Proteção contra retaliações. Eventuais retaliações ou discriminações devem ser prontamente denunciadas ao Comitê de Ética, que adotará as medidas mais adequadas.

Proteção do denunciado. O indivíduo denunciado não poderá ser sancionado na falta de referências objetivas com relação à violação denunciada, ou seja, sem que se tenha investigado os fatos em questão na denúncia e contestado as imputações correspondentes com procedimentos em conformidade com as normativas aplicáveis.

Tratamentos dos dados pessoais contidos na denúncia. Os dados pessoais dos denunciantes e de todos os indivíduos envolvidos nas denúncias são tratados exclusivamente para fins de atendimento das obrigações legais previstas pelos procedimentos internos, no respeito da normativa aplicável.

Procedimentos. As empresas do Grupo Piovan adotam e disponibilizam procedimentos locais para as denúncias em conformidade com os princípios e valores deste Código e as leis aplicáveis em cada País.

Sanções em caso de violação das disposições sobre *whistleblowing*. As denúncias feitas em má fé, falsas ou caluniosas, as violações das disposições sobre a proteção da identidade do denunciante, a proibição e proteção contra retaliações e, de modo mais geral, as violações das disposições deste Código com relação ao *whistleblowing* constituem ilícito disciplinar. O Piovan Group poderá, portanto, aplicar medidas com relação aos responsáveis, moduladas de acordo com a gravidade e nos limites do

quadro normativo em vigor.

Se os responsáveis pelas violações acima mencionadas forem indivíduos externos, o Piovan Group se reserva o direito de rescindir o contrato, o encargo ou, em geral, a relação em curso, bem como, ao recorrer aos pressupostos legais, de proteger seus interesses por meio das ações legais adequadas.

As violações da normativa aplicável sobre o *whistleblowing* podem ainda implicar responsabilidades civis, administrativas ou penais, com base nas leis aplicáveis nos Países onde estão sediadas as empresas do Piovan Group.



Código de Ética PiovanGroup